

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA, EX ARTT. 25 E 71 D.LGS. 36/2023, DI RILEVANZA COMUNITARIA, INTERAMENTE TELEMATICA, FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, DISTRIBUZIONE E FORNITURA DI OSSIGENO LIQUIDO, COMPRESA LA MANUTENZIONE DELLE CENTRALI DI STOCCAGGIO ED EROGAZIONE E DEGLI IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE FORMATA DA UN SOLO LOTTO INDIVISIBILE, PER I PRESID DELL’EX AZIENDA OSPEDALIERA “PUGLIESE” E “CIACCIO” DELL’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA “RENATO DULBECCO” DI CATANZARO. – GARA N. 9417297

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AFFIDAMENTO GARE D’APPALTO INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART. 13 DEL REGOLAMENTO 679/2016

L’Azienda Ospedaliera Universitaria Renato Dulbecco con sede in via Tommaso Campanella 115 – 88100 Catanzaro, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, “Titolare”), informa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR”) e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i seguenti dati personali comunicati in occasione dell’iscrizione al bando di gara (in seguito, “Dati” o “Dati Personali”) inerenti il soggetto terzo partecipante al bando e/o inerenti soggetti terzi in raggruppamenti temporanei di imprese

- Dati identificativi e non sensibili del soggetto/i terzo/i partecipante/i alla gara d’appalto, del suo rappresentante legale e dei suoi dipendenti (in particolare, nome, cognome, indirizzo, e-mail, numero di telefono, codice fiscale partita IVA, etc.);
- Dati giudiziari quali, ad esempio, il casellario giudiziale, i carichi pendenti e la certificazione antimafia del/dei rappresentante/i legale/i e dei suoi famigliari fino al 4° grado di parentela, solo laddove necessario ai sensi della normativa in materia di appalti pubblici e ai sensi della normativa antimafia.

2. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

I Dati Personali sono trattati, senza previo consenso, per le seguenti finalità e basi giuridiche:

- l’esecuzione del contratto e/o l’adempimento di impegni precontrattuali, in particolare per:

-la partecipazione alle procedure per l'affidamento di appalti e concessioni determina l'attivazione di rapporti contrattuali e precontrattuali con la stazione appaltante;
-l’esecuzione del contratto;
-la gestione degli incassi e dei pagamenti.

- l’adempimento da parte del Titolare di obblighi di legge, quali:

-l'ottemperanza agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa e comunitaria, anche in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013), di appalti pubblici (D.Lgs. 36/2023) e in materia antimafia (D. Lgs. 159/2011), ovvero imposti dalle Autorità competenti;

adempimento a un compito di interesse pubblico, in particolare:

-la prevenzione e repressione di atti illeciti.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Dati Personali è realizzato, con modalità elettroniche e cartacee, per mezzo delle operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

4. CONSERVAZIONE DEI DATI

Il Titolare tratterà i Dati Personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui all'art 2 e comunque per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

5. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei Dati sulle piattaforme telematiche è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali Dati comporta l'impossibilità di instaurare o proseguire con le procedure per l'affidamento di appalti e l'attivazione di rapporti contrattuali e precontrattuali con la stazione appaltante.

6. ACCESSO AI DATI

I Dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui sopra a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati del trattamento e/o amministratori di sistema;
- enti, società e/o soggetti terzi (ad esempio istituti di credito, studi professionali, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

7. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I Dati possono essere comunicati, anche senza previo consenso, a organi di controllo, forze dell'ordine o magistratura, Ministero delle finanze, Agenzia delle Entrate, enti ministeriali e Autorità competenti, Enti locali (province e/o comuni), commissioni tributarie provinciali, su loro espressa richiesta, che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli.

I Dati possono essere altresì inviati presso

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "Renato Dulbecco" - Plesso "Madonna dei Cieli" - Via Vinicio Cortese, 10
88100 CATANZARO**

comunicati a soggetti terzi (ad esempio, partner, liberi professionisti, etc.), in qualità di autonomi titolari del trattamento, per lo svolgimento di attività strumentali alle finalità di cui sopra.

Infine, i dati potranno essere diffusi, senza previo consenso, in ottemperanza agli obblighi di legge statuiti per finalità di trasparenza (d.lgs. 33/2013) e/o per obblighi di pubblicità legale.

8. TRASFERIMENTO DEI DATI

I Dati non saranno diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Il Titolare informa che, in qualità di soggetto interessato, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, ha il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali, anche se non ancora registrati, e che tali dati vengano messi a disposizione in forma intellegibile;
- ottenere indicazione e, se del caso, copia:

a) dell'origine e della categoria dei dati personali;

b) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

c) delle finalità e modalità del trattamento;

d) degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;

e) quando possibile, del periodo di conservazione dei dati oppure i criteri utilizzati per determinare tale periodo;

f) dell'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e in tal caso delle logiche utilizzate, dell'importanza e delle conseguenze previste per l'interessato;

g) dell'esistenza di garanzie adeguate in caso di trasferimento dei dati a un paese extra- UE o a un'organizzazione internazionale;

- ottenere, senza ingiustificato ritardo, l'aggiornamento e la rettifica dei dati inesatti ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati incompleti;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati:

a) trattati illecitamente;

b) non più necessari in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) in caso di revoca del consenso su cui si basa il trattamento e in caso non sussista altro fondamento giuridico,

d) qualora Lei si sia opposto al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per proseguire il trattamento;

e) in caso di adempimento di un obbligo legale;

f) nel caso di dati riferiti a minori. Il Titolare può rifiutare la cancellazione solo nel caso di:

- a) esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione;
 - b) adempimento di un obbligo legale, esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o esercizio di pubblici poteri;
 - c) motivi di interesse sanitario pubblico;
 - d) archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici;
 - e) esercizio di un diritto in sede giudiziaria;
 - ottenere la limitazione del trattamento nel caso di:
 - a) contestazione dell'esattezza dei dati personali;
 - b) trattamento illecito del Titolare per impedirne la cancellazione;
 - c) esercizio di un proprio diritto in sede giudiziaria;
 - d) verifica dell'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare rispetto a quelli dell'interessato;
 - ricevere, qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatici, senza impedimenti e in un formato strutturato, di uso comune e leggibile i dati personali che La riguardano per trasmetterli ad altro titolare o – se tecnicamente fattibile – di ottenere la trasmissione diretta da parte del Titolare ad altro titolare;
 - opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi connessi alla situazione particolare al trattamento dei dati personali che riguardano
 - proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.
- Nei casi di cui sopra, ove necessario, il Titolare porterà a conoscenza dei soggetti terzi, ai quali i propri dati personali sono comunicati, dell'eventuale esercizio dei diritti, ad eccezione di specifici casi (es. quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato).

10. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Potrà in qualsiasi momento esercitare tali diritti:

- inviando una raccomandata A.R. all'indirizzo del Titolare Azienda Universitaria "Renato Dulbecco" Via Tommaso Campanella 115- Catanzaro 88100;
- inviando una mail all'indirizzo: direttore.generale@materdominiaou.it

11. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, il Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Renato Dulbecco", con sede legale in Catanzaro, in via Tommaso Campanella 115 –88100, legalmente rappresentata dal Commissario Straordinario, sede legale a Catanzaro tel. 0961712550 mail direttore.generale@materdominiaou.it

Il Responsabile Protezione dei dati personali contattabile email: dpo@aoc.it tel:0961883698

Catanzaro: _____

Firmato digitalmente

Il Commissario Straordinario